

Anleitung Erstellung Druckdaten

Liebe Ausstellerin, lieber Aussteller,

bitte bereiten Sie Ihre Druckdaten nach den hier beschriebenen Vorgaben auf. Werden diese nicht eingehalten, übernehmen wir keine Haftung für das Druckergebnis.

Seitenformat

- Das gesamte Dokumentformat ist im Verhältnis 1:1 mit 300 dpi anzulegen
- Dokument im Füllmaß anlegen
- Keine Schnittmarken anlegen!

Farben

- Farbraum CMYK (bevorzugt werden Daten ohne Farbprofile, ansonsten ISO Coated v2 (ECI))
- Wir akzeptieren weder RGB-Daten noch Sonderfarbdateien. Sonderfarben können nur simuliert werden.

Schriften

- Schriften in Pfade (Kurven) umwandeln

Logos

- Verwendete Logos nach Möglichkeit vektorisiert einbetten

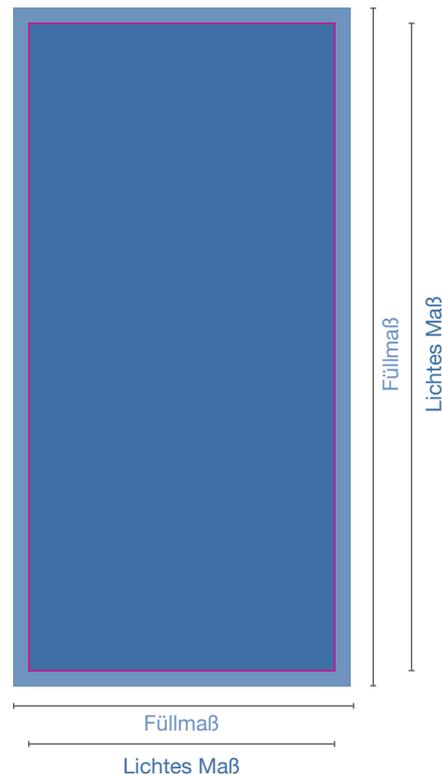
Erstellung PDF-Datei

- PDF/X-1a-Standard
- Keine mehrseitigen PDF-Dokumente

Gestaltungstipps

- Versuchen Sie wenig Text einzusetzen
- Texte und Logos nicht zu nah an die Ränder setzen
- Grafiken und Text möglichst nicht über die Stoßkanten der Grafikhahnen laufen lassen

Schnittbereich beachten!!



-  Lichtes Maß - Sichtbarer Bereich
-  Füllmaß - Bedruckte Fläche (inkl. Beschnittzugabe)
-  Schnidelinie

Bei Grafiken und Texten, die über die Stoßkanten (Schnidelinien) laufen, bitte darauf achten, dass möglichst keine Buchstaben auf der Schnidelinie liegen.

Fläche	Füllmaß	Lichtes Maß
Standblende	964 x 274 mm	950 x 254 mm
Wandelement 100	964 x 2362 mm	950 x 2340 mm
Wandelement 50	467 x 2362 mm	453 x 2340 mm
Theke	933 x 870 mm	919 x 850 mm

Bei Fragen steht Ihnen Ihr Ansprechpartner der Mattfeldt & Sänger Marketing und Messe AG Service-Abteilung (Tel. 0831-206995-0) gerne zur Verfügung.